



**КЕРЧЕНСЬКА
МІСЬКА РАДА
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

*бул. Кірова, 17, м. Керч,
Республіка Крим, Російська Федерація,
298300*

**КЕРЧЕНСКИЙ
ГОРОДСКОЙ СОВЕТ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

*ул. Кирова, 17, г. Керчь,
Республика Крым, Российская Федерация,
298300*

**КЕРЧЬ
ШЕЭР ШУРАСЫ
КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЬ**

*Киров сокъ, 17, Керчь ш.,
Къырым Джумхуриети, Русие Федерация сы
298300*

71 сессия 1 созыва

РЕШЕНИЕ

« 23 » июня 2017 г. № 1154-1/17

*О внесении изменений в решение 10 сессии
Керченского городского совета 1 созыва от
11.12.2014 г. № 122-1/14 «О внесении изменений
в структуру и штатную численность
Администрации города Керчи Республики Крым
и утверждения положений ее отраслевых
органов (структурных подразделений)»*

В связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации города Керчи Республики Крым, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2013 года № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 21 августа 2014 года № 54-ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым, городской совет РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Приложение к решению 10 сессии Керченского городского совета 1 созыва от 11.12.2014 № 108-1/14 «Об утверждении управления по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города Керчи Республики Крым» и изложить его в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу Приложение 9 решения 10 сессии Керченского городского совета 1 созыва 11.12.2014 г. № 122-1/14 «О внесении изменений в структуру и штатную численность Администрации города Керчи Республики Крым и утверждения положений ее отраслевых органов (структурных подразделений)».

3. Отделу информационной политики и связям с общественностью аппарата Керченского городского совета (Мазилев) опубликовать настоящее решение на официальном сайте Керченского городского совета.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

**Заместитель председателя
городского совета**

Н.ГУСАКОВ

ПОЛОЖЕНИЕ
об управлении по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям
Администрации города Керчи Республики Крым

1. Общие положения

1. Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее Управление) - отраслевой орган, специально уполномоченный на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, гражданской обороны и мобилизационной подготовки создается и функционирует в составе Администрации города Керчи Республики Крым (далее Администрация города Керчи) в целях реализации на территории городского округа единой государственной политики в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мобилизационной работы.

1.2. Управление в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Республики Крым, решениями Керченского городского совета и главы администрации города Керчи, нормативными правовыми актами Министерства чрезвычайных ситуаций России и настоящим Положением.

1.3. Руководство деятельностью Управления осуществляет глава Администрации города Керчи.

1.4. Управление является юридическим лицом с организационно-правовой формой - Муниципальное казенное учреждение. Управление имеет счета в банках, печать, штампы с изображением герба Республики Крым и бланки с изображением герба г. Керчи и своим наименованием.

1.5. Финансирование Управления осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

1.6. Полное наименование - Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации города Керчи Республики Крым. Сокращённое наименование - УГО и ЧС.

1.7. Местонахождение: Управления ГО и ЧС: г. Керчь, ул. Шоссе Героев Сталинграда, дом 21, 298329.

2. Основные задачи Управления

Основными задачами управления являются:

- реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности, профилактике терроризма и экстремизма на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым и организация;

- разработка и реализация мероприятий по организации и ведению гражданской обороны, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций, профилактике терроризма и экстремизма;

- осуществление управления в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, координации деятельности руководителей объектов экономики, предприятий и организаций, расположенных на территории города;

- осуществление в установленном порядке сбора, обработки и обмена информацией в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и пожарной безопасности, профилактики терроризма и экстремизма;

- определение условий работы и подготовка организаций к работе в период мобилизации и в военное время;

- организация проведения мероприятий по переводу органов местного самоуправления и муниципального образования на работу в условиях военного времени;

- организация работы по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах местного самоуправления;

- координация деятельности субъектов, осуществляющих деятельность по профилактике терроризма и экстремизма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории муниципального образования городской округ Керчь в пределах полномочий Администрации города Керчи;

- взаимодействие с государственными учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым по оказанию медицинской помощи населению.

3. Основные полномочия Управления

Управление в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Разрабатывает и вносит в установленном порядке на рассмотрение Председателя Керченского городского совета и главы администрации города Керчи проекты нормативных правовых актов по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности и мобилизации, организует их выполнение.

3.2. Разрабатывает программы и планы, в том числе долгосрочные целевые программы муниципального образования городской округ Керчь, в пределах компетенции Управления, организывает и обеспечивает их реализацию и контролирует их выполнение в пределах полномочий.

3.3. Принимает участие в работе комиссий, рабочих групп, создаваемых в целях реализации задач, возложенных на Управление.

3.4. Осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с органами военного управления и правоохранительными органами при решении задач в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и мобилизации, профилактике терроризма и экстремизма.

3.5. Организует взаимодействие аварийно-спасательных служб и формирований, пожарной охраны действующих на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3.6. Организует и обеспечивает проведение мероприятий по гражданской обороне, разрабатывает и реализует планы гражданской обороны и защиты населения.

3.7. Организует подготовку и обучение населения в области гражданской обороны, в случаях прямо предусмотренных действующим федеральным законодательством.

3.8. Осуществляет контроль за оперативным своевременным надлежащим оповещением населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.9. Осуществляет контроль за проведением мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки.

3.10. Осуществляет методическое руководство и контроль за разработкой и реализацией руководителями организаций муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций и мобилизации.

3.11. Ведет оперативный учет и готовность к использованию защитных сооружений.

3.12. Участвует в разработке предложений по отнесению организаций к категориям по гражданской обороне.

3.13. Участвует в разработке предложений по отнесению территорий к группам по гражданской обороне, а также по созданию убежищ и иных объектов гражданской обороны, накоплению, хранению и использованию в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.14. Участвует в разработке и проведении мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению, развертыванию лечебных и других учреждений, не обходимых для первоочередного обеспечения пострадавшего населения.

3.15. Создает и содержит в целях гражданской обороны запасы материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.16. Осуществляет контроль за оповещением объектов экономики, так же информирование населения о приведении в готовность системы гражданской обороны, возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайных ситуаций, об угрозе нападения: противника и применении им средств массового, поражения.

3.17. Организует работу сети наблюдения и лабораторного контроля городского звена территориальной подсистемы области в интересах граждан, также по прогнозированию чрезвычайных ситуаций и районированию по наличию объектов повышенного риска и угрозы возникновения стихийных бедствий.

3.18. Организует работу по привлечению в установленном порядке к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и нештатных аварийно-спасательных формирований общественных объединений.

3.19. Осуществляет контроль за соблюдением норм проектирования инженерно-технических мероприятий гражданской обороны, накоплением и поддержанием в готовности защитных сооружений, средств индивидуальной защиты, техники и специального имущества, проведением мероприятий по светомаскировке.

3.20. Осуществляет методическое руководство организациями на территории города по вопросам создания, хранения, использования и восполнение резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.21. Организует и контролирует осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций и готовности сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы к действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.

3.22. Осуществляет методическое руководство, координацию и контроль деятельности организаций по обучению своих работников в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций.

3.23. Осуществляет контроль за сбором, обобщением и анализом информации об угрозе возникновения и возникновении чрезвычайной ситуации.

3.24. Готовит предложения главе администрации города Керчи о привлечении сил и средств муниципального звена территориальной подсистемы постоянной готовности к ликвидации чрезвычайной ситуации.

3.25. Принимает участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах муниципального образования городской округ Керчь.

3.26. Организует мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования городской округ Керчь.

3.27. Организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территорий муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и мобилизационной работе.

3.28. Разрабатывает предложения по проведению мероприятий, составляющих содержание мобилизационной подготовки и направленных на обеспечение установленных заданий (заказов) и задач по мобилизационной работе, а также на реализацию мер, осуществляемых при введении режима военного положения.

3.29. Разрабатывает и доводит главе администрации предложения по организации и обеспечению устойчивого управления органов местного самоуправления.

3.30. Организует разработку и оказывает методическую помощь в разработках планов мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизационных планов и планов перевода на работу в условиях военного времени.

3.31. Организует подготовку должностных лиц к работе в период мобилизации и в военное время.

3.32. Контролирует в рамках своей компетенции выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в организациях муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3.33. Контролирует готовность организаций, деятельность которых связана с деятельностью органов местного самоуправления, или которые находятся в сфере их ведения и имеют мобилизационные задания (заказы), или выполняют задачи по мобилизационной работе к переводу на работу в условиях военного времени и работе в военное время с целью обеспечения гарантированного выполнения установленных мобилизационных заданий (заказов) или задач по мобилизационной работе.

3.34. Контролирует создание страхового фонда документации на изготовление продукции мобилизационного назначения.

3.35. Организует работы по созданию и укомплектованности пункта управления органов местного самоуправления и подготовки его к работе в условиях военного времени.

3.36. Организует воинский учет и бронирование на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах местного самоуправления.

3.37. Готовит и доводит главе администрации предложения по подготовке специалистов для замены граждан, пребывающих в запасе и работающих в органах местного самоуправления, убывающих по мобилизации и в военное время.

3.38. Принимает участие в проведении учений и тренировок по переводу на работу в условиях военного времени и выполнению мобилизационных планов.

3.39. Проводит анализ выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и готовности к выполнению мобилизационных планов (заказов) и задач на военное время, готовит в установленном порядке доклады по данным вопросам.

3.41. Принимает участие в пределах своей компетенции в разработке планов и выполнении мероприятий, связанных с подготовкой к работе в условиях военного времени.

3.42. Организует работу антитеррористической комиссии города Керчи Республики Крым ее аппарата и рабочих групп;

3.43. Организует работу межведомственной комиссии по обследованию мест массового пребывания людей, расположенных на территории муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым.

3.44. Разрабатывает муниципальные правовые акты, муниципальные программы, направленные на профилактику терроризма и экстремизма на территории муниципального образования городской округ Керчь, координирует деятельность исполнителей муниципальных программ по профилактике терроризма и экстремизма.

3.45. Взаимодействует с государственными учреждениями здравоохранения, расположенными на территории муниципального образования городской округ Керчь, в сфере оказания информационно-консультационной помощи гражданам по вопросам медицинского обслуживания.

3.46. Обеспечивает взаимодействие с соответствующими органами и службами по вопросам профилактики и противодействия терроризму, экстремизму.

3.47. Предоставляет консультационную помощь по соблюдению предприятиями, учреждениями и организациями требований нормативных правовых актов в области противодействия терроризму, экстремизму на объектах городского округа Керчь.

3.48. Участвует в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации последствий их проявлений.

3.49. Ведет реестр объектов с массовым пребыванием людей на территории города.

3.50. Организует работу по исполнению Администрацией города Керчи Республики Крым Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Республике Крым, утвержденного Указом Главы Республики Крым от 30.01.2015 г. №26-У.

3.51. Вносит предложения Керченскому городскому совету по созданию аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования городской округ Керчь, содержание и организация их деятельности.

3.52. Вносит предложения Керченскому городскому совету по созданию муниципальных предприятий и учреждений, а также осуществляет закупку товаров, работ, услуг для резерва материальных ресурсов в области гражданской обороны и для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

4. Структура и руководство Управления

4.1. Руководство Управлением осуществляет начальник управления, назначенный на должность и освобождаемый от занимаемой должности главой администрации города Керчи.

4.2. В Управлении могут быть созданы отделы и сектора. Штатное расписание Управления утверждает глава администрации города Керчи по представлению начальника Управления.

4.3. Начальник управления

4.3.1. Руководит деятельностью управления по ГС и ЧС, обеспечивая решения возложенных на управление задач.

4.3.2. Несет персональную ответственность за решение и исполнение возложенных на управление задач, эффективность работы управления в целом и подчиненных лиц.

4.3.3. Представляет интересы управления по вопросам деятельности управления.

4.3.4. Осуществляет планирование работы управления.

4.3.5. Вносит на рассмотрение главе администрации вопросы, относящиеся к ведению управления.

4.3.6. В пределах своей компетенции подписывает и визирует документы.

4.3.7. Разрабатывает проект Положения об Управлении, проекты должностных регламентов сотрудников управления.

4.3.8. Разрабатывает с последующим согласованием проект структуры управления и предложения по штатному расписанию в части, касающейся управления.

4.3.9. В отсутствие начальника управления его обязанности исполняет заместитель начальника управления.

5. Прекращение деятельности Управления Внесение изменений в положение

5.1. Ликвидация или реорганизация Управления осуществляется в порядке установленном решением Керченского городского совета в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.2. При ликвидации и реорганизации Управления, высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации. При ликвидации Управления документы постоянного хранения и документы по личному составу передаются на хранение в архивные учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется в соответствии с требованиями архивных органов.

5.3. Имущество Управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Управления, передается ликвидационной комиссией управления муниципального имущества Администрации города Керчь.

5.4. Внесение изменений в положение об управлении осуществляется решением Керченского городского совета.

6. Ответственность

6.1. Начальник управления несет персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление задач и функции, действия или бездействия ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан разглашение конфиденциальных сведений, ставших ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, нарушение запретов и несоблюдение, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.2. Работники Управления несут ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде и муниципальной службе в пределах установленных должностными обязанностями, в том числе за нарушение запретов, несоблюдение ограничений, связанных с прохождением муниципальной службы.

6.3. Специалисты Управления, в соответствии с распределением обязанностей, несут ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.)

6.4. Управление несет ответственность за целевое расходование бюджетных средств, сохранность основных фондов, имущество, материальных ценностей и иных активов, переданных ему в оперативное Управление.

**Заместитель начальника управления
по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям
Администрации города Керчи
Республики Крым**

О.Л. САНИН